



**Институт экономики, управления  
и социальных отношений**

**Автономная некоммерческая организация  
дополнительного профессионального образования  
«Институт экономики, управления и социальных отношений»**

107564, г. Москва, ул. Краснобогатырская, д.38, стр.2, эт.2, комн.17, оф.84

ОГРН 1027739468349, ИНН/КПП 7718164921/771801001, тел: +7 495 223-70-80, e-mail: info@seminar-inform.ru

Утверждаю  
Директор



/ Соловьева В.А.

« 01 » апреля 2021 г.

М.П.

**ОТЧЕТ  
о результатах самообследования  
по состоянию на 2020 г.**

Москва, 2021

## СОДЕРЖАНИЕ:

1.	Общие положения	3
2.	Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности	3
3.	Система управления	10
4.	Организация учебного процесса	12
5.	Содержание и качество обучения	14
6.	Внутренняя система оценки качества образовательного процесса	17
7.	Обеспеченность образовательного процесса учебной литературой и иными информационными ресурсами	20
8.	Сведения о составе педагогических работников	24
9.	Материально-техническое обеспечение образовательной деятельности	26
10.	Анализ показателей деятельности организации дополнительного профессионального образования	27
11.	Выводы по результатам самообследования	30

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Самообследование Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Институт экономики, управления и социальных отношений» (далее – АНО ДПО «Институт экономики, управления и социальных отношений») – это обследование состояния отдельных областей и объектов образовательной системы, имеющее системный характер и направленное на повышение качества и эффективности деятельности АНО ДПО «Институт экономики, управления и социальных отношений».

1.2. Самообследование проводится в целях получения информации о его состоянии и разработки системы прогнозируемых изменений, направленных на развитие и предупреждение негативных проявлений в деятельности АНО ДПО «Институт экономики, управления и социальных отношений».

1.3. Самообследование проводилось в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом «О некоммерческих организациях», Порядком проведения самообследования образовательной организацией, утвержденным Приказом Министерства образования и науки российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 462, Уставом и иными локальными актами АНО ДПО «Институт экономики, управления и социальных отношений».

1.4. Основные задачи, решению которых способствует самообследование:

- сбор общей информации о состоянии образовательной системы;
- разработка системы изменений в АНО ДПО «Институт экономики, управления и социальных отношений», обеспечивающих ее развитие;
- установление соответствия между предполагаемым и реальным состоянием процессов, условий и результатов деятельности АНО ДПО «Институт экономики, управления и социальных отношений»;
- выявление существующих проблем и определение пути их решения;
- изучение динамики изменения объектов самообследования, позволяющее спрогнозировать дальнейшие пути развития АНО ДПО «Институт экономики, управления и социальных отношений».

1.5. В процессе самообследования проводилась оценка:

- образовательной деятельности,
- системы управления АНО ДПО «Институт экономики, управления и социальных отношений»
- содержания и качества подготовки обучающихся,
- организации учебного процесса,
- качества кадрового, учебно-методического, информационного обеспечения,
- качества материально-технической базы,
- функционирования внутренней системы оценки качества образования.

## 2. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.

2.1. АНО ДПО «Институт экономики, управления и социальных отношений» является образовательной организацией, реализующей дополнительные профессиональные образовательные программы (повышения квалификации) для лиц, имеющих высшее или среднее профессиональное образование (в т.ч. получающих ВПО/СПО).

2.2. АНО ДПО «Институт экономики, управления и социальных отношений» осуществляет образовательную деятельность в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом «О некоммерческих организациях», приказами,

распоряжениями, постановлениями, инструктивными письмами, методическими рекомендациями Министерства образования и науки Российской Федерации, иными законодательными актами Российской Федерации, Уставом, решениями органов управления, приказами директора и внутренними организационно-распорядительными и нормативными документами АНО ДПО «Институт экономики, управления и социальных отношений».

### Основные сведения

<p>Полное наименование фирмы (в соответствии с учредительными документами)</p> <p>Сокращенное название: Дата создания::</p>	<p>Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Институт экономики, управления и социальных отношений»</p> <p>АНО ДПО " Институт экономики, управления и социальных отношений " 16 октября 2000 года</p>
Лицензия	Лицензия на осуществление образовательной деятельности, выданная Департаментом образования города Москвы от 17.08.2015 г. № 036438 бессрочная
Юридический адрес (в соответствии с учредительными документами)	107564, г. Москва, ул. Краснобогатырская, д,38, стр.2, эт.2, комн.17, оф.84
Контактная информация	info@seminar-inform.ru; +7 (495) 223-70-80
ИНН КПП	7718164921 771801001
ОГРН	1027739468349
Код ОКВЭД	85.23
Дополнительный ОКВЭД	85.42. 85.41. 85.41.9
Банковские реквизиты	

расчетный счет	40703810838290101628
корр./счет	30101810400000000225
БИК	044525225
полное наименование банка	ПАО СБЕРБАНК
Директор	Соловьева В.А.

2.3. АНО ДПО «Институт экономики, управления и социальных отношений» является юридическим лицом с момента государственной регистрации и имеет самостоятельный баланс, расчетный счет и иные счета в кредитных организациях, открытые в соответствии с законодательством Российской Федерации, печать, штамп со своим наименованием.

2.4. АНО ДПО «Институт экономики, управления и социальных отношений» вправе добровольно вступать в объединения (ассоциации и союзы), в том числе с участием учреждений, предприятий и общественных организаций (объединений), в гражданско-правовые отношения, заключать любые соглашения с любыми предприятиями, организациями, учреждениями, юридическими и физическими лицами.

2.5. АНО ДПО «Институт экономики, управления и социальных отношений» вправе создавать филиалы/подразделения и открывать представительства на территории Российской Федерации в соответствии с законодательством РФ.

2.6. В своей повседневной деятельности АНО ДПО «Институт экономики, управления и социальных отношений» руководствуется:

- Конституцией Российской Федерации,
- Гражданским кодексом Российской Федерации,
- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации»,
- Федеральным законом «О некоммерческих организациях»
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 1 июля 2013 г. N 499 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам",
- приказами, распоряжениями, постановлениями, инструктивными письмами, методическими рекомендациями Министерства образования и науки Российской Федерации,
- иными законодательными актами Российской Федерации в сфере образования,
- Уставом АНО ДПО «Институт экономики, управления и социальных отношений»,
- решениями органов управления, приказами директора и внутренними организационно-распорядительными и нормативными документами АНО ДПО «Институт экономики, управления и социальных отношений».

2.7. Основным нормативно-правовым документом является Устав АНО ДПО «Институт экономики, управления и социальных отношений», в соответствии с которым одним из видов деятельности является организация и осуществление образовательной деятельности путем реализации дополнительные профессиональные программы повышения квалификации.

2.8. АНО ДПО «Институт экономики, управления и социальных отношений» осуществляет образовательную деятельность на основании Лицензии на осуществление образовательной деятельности от 17.08.2015 г. № 036438 выданной Департаментом образования г. Москвы.

2.10. Локальными нормативными актами, содержащими нормы, регулирующими образовательные отношения в АНО ДПО «Институт экономики, управления и социальных отношений», являются:

- Положения, регламентирующие прием, перевод, основания возникновения, изменения, приостановления образовательных отношений
- Положение о разработке, заполнении, учете выданных удостоверений о повышении квалификации
- Правила внутреннего трудового распорядка;
- Положение о порядке проведения аттестации работников, занимающих должности педагогических работников;
- Положение о платных образовательных услугах;
- Правила внутреннего учебного распорядка;
- Положение о порядке пользования учебными пособиями, нормативно-технической документацией и средствами обучения ;
- Положение о порядке и оснований перевода, отчисления и восстановления слушателей;
- Положение о нормах профессиональной этики педагогических работников
- Положение о порядке создания, организации работы, принятия решений комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и их исполнения;
- Положение об обеспечении безопасности, охране здоровья и жизни обучающихся
- Положение о порядке проведения учебных занятий, текущей и промежуточной и итоговой аттестации обучающихся
- Положение об общем собрании (конференции) работников
- Положение о Педагогическом совете
- Положение об индивидуальном учебном плане;

2.11. Организация учебного процесса в АНО ДПО «Институт экономики, управления и социальных отношений» регламентируется учебной программой, рабочим учебным планом, учебно-тематическим планом, и расписанием учебных занятий для каждой образовательной программы соответствующей формы обучения, утвержденными директором АНО ДПО «Институт экономики, управления и социальных отношений», и призвана обеспечить обучающимся знания и навыки, соответствующие содержанию соответствующих учебных программ.

2.12. Локальным актом, устанавливающим гарантию трудовых прав и свобод работников, создание для них благоприятных условий труда, являются правила внутреннего трудового распорядка, соответствующие Трудовому Кодексу РФ и учитывающие специфику функционирования деятельности АНО ДПО «Институт экономики, управления и социальных отношений».

2.12.1. Функциональные обязанности педагогического и административно-хозяйственного, инженерно-технического, производственного, учебно-вспомогательного состава определены должностными инструкциями и трудовыми договорами.

2.13. В целях подтверждения соответствия педагогических работников занимаемым ими должностям проводится аттестация данных работников на основе оценки их профессиональной деятельности в соответствии с Порядком проведения аттестации педагогических работников.

2.14. На основании результатов самообследования можно констатировать, что нормативная и организационно-правовая документация АНО ДПО «Институт экономики, управления и

социальных отношений» имеется в наличии по всем осуществляемым направлениям деятельности и соответствует действующему законодательству Российской Федерации и нормативным актам.

2.15. АНО ДПО «Институт экономики, управления и социальных отношений» своевременно обновляет содержание и приводит в соответствие с действующим законодательством и нормативными актами РФ организационно-правовую и нормативную документацию.

2.16. На момент проведения самообследования необходимо разработка и утверждение устава Института в новой редакции

### 3. СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ

3.1. Органами управления АНО ДПО «Институт экономики, управления и социальных отношений» являются:

- Высший орган управления – Собрание учредителей института
- Единоличный исполнительный орган – Директор
- Коллегиальный орган управления – Ученый Совет

Соответствующими положениями созданы коллегиальные органы управления:

- Педагогический совет
- Общее собрание работников;

3.1.1. Основной функцией собрания учредителей является обеспечение соблюдения целей, в интересах которых оно создано.

К исключительной компетенции собрания учредителей относится решение следующих вопросов:

- Изменение устава АНО ДПО «Институт экономики, управления и социальных отношений»;
- Определение приоритетных направлений деятельности АНО ДПО «Институт экономики, управления и социальных отношений», принципов формирования и использования ее имущества;
- Назначение директора АНО ДПО «Институт экономики, управления и социальных отношений» и досрочное прекращение его полномочий.
- Утверждение годового отчета и бухгалтерского баланса;
- Создание филиалов и представительств;
- Участие в других организациях;
- Реорганизация и ликвидация организации;
- Иные полномочия, в соответствии с Уставом АНО ДПО «Институт экономики, управления и социальных отношений»

3.1.2. Текущее руководство АНО ДПО «Институт экономики, управления и социальных отношений» осуществляет директор. Директор подотчетен Общему собранию учредителей. Избирается сроком на 5 лет.

Директор АНО ДПО «Институт экономики, управления и социальных отношений» в пределах своих полномочий:

- Без доверенности действует от АНО ДПО «Институт экономики, управления и социальных отношений» в государственных и общественных учреждениях, в организациях на территории РФ и за рубежом, заключает договора, в т.ч. трудовые
- Обеспечивает полное соответствие деятельности АНО ДПО «Институт экономики, управления и социальных отношений» требованиям и условиям, предусмотренным Уставом;

- Обеспечивает выполнение решений общего собрания учредителей, отчитывается перед ним о деятельности АНО ДПО «Институт экономики, управления и социальных отношений» в целом;
- Рассматривает и утверждает штатное расписание;
- Устанавливает должностные оклады, надбавки и другие выплаты работникам АНО ДПО «Институт экономики, управления и социальных отношений»;
- Осуществляет исполнительно-распорядительные функции;
- Совершает операции в банках и иных кредитных организациях;
- Издаёт приказы, распоряжения, инструкции и другие акты, обязательные для исполнения сотрудниками АНО ДПО «Институт экономики, управления и социальных отношений»;
- Выдает доверенности;
- Выполняет иные обязанности, возложенные на него Уставом АНО ДПО «Институт экономики, управления и социальных отношений».

3.1.3. В целях совершенствования качества обучения, методической работы, повышения педагогического мастерства преподавателей, организации научных исследований создается коллегиальный орган – Педагогический совет.

Функции:

- Координация разработки и обсуждение организационных и учебно-методических вопросов, определяющих направление и содержание подготовки специалистов: разработка предложений по совершенствованию системы планирования и организации учебного процесса;
- Составление расписания занятий по всем формам обучения и контроль за их исполнением, распределение аудиторного фонда;
- Участие в разработке учебных планов и образовательных программ;
- Проведение расчета и учета объема учебной нагрузки, выполняемой преподавательским составом АНО ДПО «Институт экономики, управления и социальных отношений»;
- Подготовка приказов и распоряжений директора по вопросам организации учебного процесса, а также необходимых материалов по учебному процессу;
- Составление статистических и отчетных материалов об итогах учебного процесса;
- Решение вопросов о создании, переименовании, реорганизации и ликвидации структурных подразделений, принятие положений о структурных подразделениях в соответствии с уставом АНО ДПО «Институт экономики, управления и социальных отношений»;
- Принятие решений по вопросам организации учебного процесса, в т.ч. по увеличению или сокращению сроков обучения

Состав формируется директором.

3.1.4. К компетенции Общего собрания (конференции) работников АНО ДПО «Институт экономики, управления и социальных отношений» относится:

- трудовые споры и защита интересов работников;
- улучшение условий и охрана труда работников;
- охрана здоровья работников.

Общее собрание работников АНО ДПО «Институт экономики, управления и социальных отношений» правомочно, если на собрании присутствуют не менее половины работников. Решения принимаются простым большинством голосов и оформляются протоколом.

Порядок созыва и проведения Общего собрания работников регламентируется положением об Общем собрании.



3.2. Организационная структура АНО ДПО «Институт экономики, управления и социальных отношений» позволяет осуществлять организацию и ведение учебной, учебно-методической, финансово-хозяйственной и иной деятельности в соответствии с набором задач, решаемых в настоящее время.

3.3. При этом система сопровождения и обеспечения единая для различных направлений образовательной деятельности, что позволяет оптимально использовать ресурсы АНО ДПО «Институт экономики, управления и социальных отношений».

3.5. Нормативной и регламентирующей базой деятельности и системы управления являются Законодательство Российской Федерации по вопросам образования, нормативно-распорядительные документы Министерства образования и науки России, а также Устав и иные локальные акты АНО ДПО «Институт экономики, управления и социальных отношений»

#### 4. ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА.

4.1. Учебный процесс в АНО ДПО «Институт экономики, управления и социальных отношений» организован на основании действующей Лицензии на осуществление образовательной деятельности от 17.08.2015 г. № 036438. выданную Департаментом образования г. Москвы, срок действия лицензии бессрочно.

4.2. АНО ДПО «Институт экономики, управления и социальных отношений» в соответствии с лицензией осуществляет образовательную деятельность по дополнительной программе дополнительного профессионального образования повышения квалификации

4.2.1. Программы повышения квалификации:

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА	
повышения квалификации	
1	Профилактика коррупционных правонарушений для учреждений бюджетной сферы
2	Новации управления сельскохозяйственным комплексом в 2021 году

4.3. Для организации учебного процесса АНО ДПО «Институт экономики, управления и социальных отношений»:

4.3.1. Принимает необходимые документы у потребителя и (или) заказчика для заключения договора на оказание платных образовательных услуг.

Договор составляется в количестве экземпляров по числу подписавших его сторон.

От имени АНО ДПО «Институт экономики, управления и социальных отношений» договор на оказание платных образовательных услуг подписывается директором.

4.3.2. Готовит приказ о зачислении потребителей в число обучающихся в группу в зависимости от вида платных образовательных услуг.

Лицо считается зачисленным в АНО ДПО «Институт экономики, управления и социальных отношений» с даты, указанной в приказе.

4.3.3. Определяет кадровый состав, занятый предоставлением этих услуг. Для оказания платных образовательных услуг АНО ДПО «Институт экономики, управления и социальных отношений» привлекает штатных педагогических работников.

К преподавательской деятельности допускаются лица, с высшим профессиональным и/или средним профессиональным образованием. Образовательный ценз указанных лиц подтверждается документами государственного образца о соответствующем уровне образования и (или) квалификации, ученых степенях и званиях и т. д.

Наряду со штатными преподавателями учебный процесс в АНО ДПО «Институт экономики, управления и социальных отношений» могут осуществлять иные лица, с соответствующим образовательным цензом, на условиях совместительства или почасовой оплаты труда в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.3.4. Создает необходимые условия (место проведения занятий) и материально-техническое оснащение для предоставления платных образовательных услуг с учетом требований по охране и безопасности здоровья.

4.3.5. Организовывает учебные занятия в соответствии с образовательными программами и учебно-тематическими планами, а так же расписанием учебных занятий, утвержденными приказом директора АНО ДПО «Институт экономики, управления и социальных отношений». Расписание занятий составляется для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся и установленных санитарно-гигиенических норм.

4.3.6. Осуществляет текущий, промежуточный и итоговый контроль знаний обучающихся.

4.3.7. Создает необходимые условия для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся и работников, оказание первичной медико-санитарной помощи.

4.3.8. Осуществляет контроль качества и количества оказываемых платных образовательных услуг, несет ответственность за соблюдение сроков обучения, выполнение учебного плана и расписания занятий.

## **5. СОДЕРЖАНИЕ И КАЧЕСТВО ОБУЧЕНИЯ В АНО ДПО «ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ, УПРАВЛЕНИЯ И СОЦИАЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ»**

5.1. Организация учебного процесса в АНО ДПО «Институт экономики, управления и социальных отношений» регламентируется рабочим учебным планом, учебно-тематическим планом, и расписанием учебных занятий для каждой образовательной программы соответствующей формы обучения, утвержденными директором АНО ДПО «Институт экономики, управления и социальных отношений», и призвана обеспечить обучающимся знания и навыки, соответствующие содержанию соответствующих учебных программ.

5.2. Учебный процесс в Учебного центра ведется в течении всего календарного года

5.3. Обучение в АНО ДПО «Институт экономики, управления и социальных отношений» ведется на русском языке.

5.4. Занятия проводятся очной форме обучения.

5.4.1. Расписание занятий составляется для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся руководством с учетом установленных санитарно-гигиенических норм и возможностей АНО ДПО «Институт экономики, управления и социальных отношений».

5.5. Продолжительность обучения определяется продолжительностью выбранной образовательной программы.

5.5.1. Учебная нагрузка, а также продолжительность учебных занятий определяется в академических часах.

5.5.2. Продолжительность одного занятия составляет 45 минут, допускаются сдвоенные занятия. Между занятиями делается перерыв для отдыха и проветривания помещений.

5.5.3. Режим занятий устанавливается в соответствии с расписанием занятий до 16 ак. часов в день (в т.ч. в сб и вс).

5.5.4. Режим работы АНО ДПО «Институт экономики, управления и социальных отношений» с 10.00 до 18.00. Обучение может проходить во все дни недели. Начало занятий не ранее 10.00 и окончание занятий не позже 18.00.

5.6. В АНО ДПО «Институт экономики, управления и социальных отношений» в зависимости от выбранного курса устанавливаются следующие основные виды учебных занятий: лекции, теоретические, практические занятия, консультации, и другие виды занятий.

При обучении применяются следующие методы:

- устное изложение материала (объяснение, рассказ, лекция);
- беседа;
- показ (демонстрация);
- упражнения (тренировки);
- самостоятельная / практическая работа.

5.7. Указанные методы применяются, как правило, комплексно.

5.8. Выбор метода обучения для каждого занятия определяется преподавателем в соответствии с требованиями программ подготовки, составом и уровнем подготовленности обучающихся, степенью и сложностью излагаемого материала, наличием и состоянием учебного оборудования и технических средств обучения, местом и продолжительностью учебных занятий.

5.9. Учет и контроль посещаемости проводится на каждом занятии преподавателем. По окончании занятия итоги контроля посещаемости переносятся в журнал посещаемости группы и заверяются подписью преподавателя.

5.10. Итоговая аттестация - процедура, проводимая с целью установления уровня знаний обучающихся с учетом целей обучения, вида образовательной программы, установленных требований к содержанию программ обучения и сопровождающаяся последующей выдачей удостоверения о повышении квалификации.

5.11. К итоговой аттестации допускаются обучающиеся, успешно завершившие в полном объеме освоение образовательной программы.

5.12. Как правило, аттестация проводится на последнем занятии, завершающем учебную программу.

5.13. Материалы для итоговых испытаний составляются на основе рабочей программы учебной дисциплины и охватывают ее наиболее актуальные разделы и темы.

5.14. Итоговые испытания проводятся в объеме учебного материала за пройденный курс и включают вопросы:

- демонстрирующие изменение компетентности обучающихся в рамках изученной дисциплины;
- позволяющие определить уровень усвоения обучающимся учебного и практического материала;
- охватывающие все содержание соответствующей образовательной программы.

5.15 Обучающимся, успешно сдавшим итоговые испытания, выдается удостоверение о повышении квалификации.

5.16. По результатам итогового контроля издается распоряжение (приказ) директора АНО ДПО «Институт экономики, управления и социальных отношений» об окончании обучения и формируется ведомость с указанием сведений о выданных документах об образовании.

5.17 АНО ДПО «Институт экономики, управления и социальных отношений» придает большое значение содержанию образовательных программ, которое направлено, в первую очередь, на то, чтобы изучаемый теоретический материал в ходе учебного процесса преобразовывался в эффективный профессиональный инструмент.

Показатели для анализа	Краткая характеристика показателей
Наличие обоснования систем обучения, образовательных методов и технологий, особенности организации образовательного процесса в соответствии с видом, целями и особенностями АНО ДПО «Институт экономики, управления и социальных отношений»	<p>В АНО ДПО «Институт экономики, управления и социальных отношений» установлены следующие виды занятий: лекции, семинары, практические занятия и иные виды. При обучении слушателей применяются следующие методы: устное изложение материала (объяснения), беседа, практические упражнения, демонстрация, показ, иное. Указанные методы применяются комплексно. Выбор метода обучения определяется преподавателем самостоятельно.</p> <p>Реализация программ повышения квалификации характеризуется использованием инновационных методов в образовательном процессе</p>
Соответствие рабочих программ виду, целям, особенностям контингента обучающихся	Соответствует. Каждая учебная программа содержит цели и задачи изучения основных разделов и тем, описание приобретаемых компетенций, характеристике основного содержания курса, описание основных методов, список литературы, контрольно-измерительного материала для аттестации
Наличие обоснования перечня используемых учебников и пособий в соответствии с видом и целями и особенностями АНО ДПО «Институт экономики, управления и социальных отношений»	Имеется. В пояснительной записке к каждой рабочей программе приводится обоснование выбора перечня используемых учебников и пособий, учебного оборудования.

## Анализ образовательных программ

Анализ документации по образовательным программам показывает, что при обучении учтены современные тенденции развития дополнительного профессионального образования, ориентированные на потребности слушателей. Содержание программ отвечает принципу последовательности и системного подхода с учетом их индивидуальных запросов.

Показатели для анализа	Краткая характеристика показателей
<b>1. Наличие структурных элементов</b>	
Рабочие программы	имеется
Пояснительная записка	имеется
Учебный план	имеется
Учебно-тематический план	имеется
Утвержденный список учебников и пособий	имеется
Обеспечение реализации образовательной программы (кадровое, материально-техническое)	обеспечено в полном объеме необходимыми ресурсами
<b>2. Структура и содержание рабочих программ</b>	
Указание на титульном листе наименование программы	имеется
Наличие в пояснительной записке цели и задачи рабочей программы	имеется
Рабочая программа содержит перечень основных разделов	содержит
Наличие в учебно-тематическом плане количества часов по каждой теме	имеется
Описание ожидаемых результатов	имеется
Перечень учебно-методической литературы к каждой программе содержит выходные данные изданий	имеется
Перечень оценочных материалов	имеется

5.18 На основе проведенного анализа можно сделать выводы, что АНО ДПО «Институт экономики, управления и социальных отношений» реализует образовательные программы:

- удовлетворяя потребности личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии;
- распространяя знания среди населения, повышая его образовательный и профессиональный уровень;
- повышая качество подготовки обучающихся с учетом современных требований, новейших достижений науки и техники, формируя у обучающихся стремления к самостоятельному совершенствованию и пополнения своих знаний.

5.19 Структура подготовки обучающихся является оптимальной с точки зрения формы, видов и методов обучения.

## 6. ВНУТРЕННЯЯ СИСТЕМА ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

6.1. Внутренняя система оценки качества образования в АНО ДПО «Институт экономики, управления и социальных отношений» (внутренний контроль) представляет собой комплекс мероприятий и процедур, направленных на непрерывное поддержание учебной, методической, научной и воспитательной работы на уровне современных требований, совершенствование образовательного процесса, своевременное внесение в него необходимых корректив, поиск резервов повышения качества образования.

6.2. Элементами внутреннего контроля качества являются:

- Состояние учебной работы
- Состояние методической работы
- Морально-психологическое состояние обучающихся,
- Состояние внутреннего порядка, трудовой и учебной дисциплины
- Состояние профессиональной подготовленности руководящего и преподавательского состава, их переподготовки и повышения квалификации
- Состояние кадровой работы
- Состояние учебно-материальной базы
- Состояние финансовой, хозяйственной и экономической деятельности

А именно:

Обучающиеся и образовательный процесс:

- степень адаптации к обучению обучающихся
- уровень успеваемости обучающихся;
- уровень качества знаний;
- уровень степени обученности;
- уровень сформированности универсальных учебных действий;
- уровень личностного развития слушателей;
- посещение обучающимися занятий;
- степень удовлетворенности обучающихся образовательным процессом;
- итогового контроля за уровнем учебных достижений обучающихся;
- выполнение нормативных требований к организации образовательного процесса;

Педагогические работники:

- уровень профессиональной компетентности;
- качество и результативность педагогической работы;
- уровень инновационной деятельности педагога;
- анализ педагогических затруднений;
- самообразовательная деятельность.

Оснащенность АНО ДПО «Институт экономики, управления и социальных отношений»

- водоснабжение (холодное/горячее);
- канализация (система, туалеты);
- пожаробезопасность
- (аварийные выходы, средства пожаротушения, подъездные пути к зданию, безопасность электропроводки, сигнализация, система оповещения);
- охрана, видеонаблюдение
- ремонт (косметический, капитальный);
- благоустроенность территории

Учебно-методическое обеспечение образовательного процесса:

- комплектность оснащения учебного процесса
- учебники и учебно-методическая литература к ним;
- печатные и электронные образовательные ресурсы;
- работающие средства для сканирования и распознавания, распечатки и копирования бумажных материалов;

Материально-техническое оснащение учебного процесса

- техника для создания и использования информации;
- компьютеры, имеющие комплект лицензионного или свободно распространяемого системного и прикладного программного обеспечения;
- подключение к сети Internet;
- Столы и стулья для учащихся и преподавателя
- Телеэкран и проектор

6.3. Внутренний контроль направлен на управление образовательным процессом в части:

- выполнения требований ФЗ №273 «Об образовании в Российской Федерации»; Закона РФ «О защите прав потребителей», иных приказов, распоряжений, постановлений, инструктивных писем, методических рекомендаций Министерства образования и науки Российской Федерации;
- соблюдения Устава, правил внутреннего трудового и учебного распорядка и иных локальных актов АНО ДПО «Институт экономики, управления и социальных отношений»;
- реализации образовательных программ, соблюдения утвержденных учебных программ, планов, графиков;
- ведения документации (соблюдение календарно-тематических и учебных планов, ведение и заполнение журналов учебных занятий и т.д.);
- определения уровня знаний, умений и навыков обучающихся, качества обученности;
- соблюдения порядка проведения контроля знаний и успеваемости обучающихся, использования учебно-методического обеспечения в образовательном процессе;
- охраны жизни и здоровья участников образовательного процесса;

6.4. Внутренний контроль осуществляется посредством следующих методов:

- изучение документации;
- наблюдение за организацией образовательного процесса;
- опрос участников образовательного процесса;
- беседа;
- изучение и оценка образовательного процесса и подготовки обучающихся по всем образовательным программам и формам обучения по результатам итогового контроля знаний, умений и навыков обучающихся, которые реализуются соответствующими положениями об организации учебного процесса.

6.5. Основанием для проведения внутреннего контроля выступают:

- проверка состояния дел для подготовки управленческих решений;
- необходимость получения объективной информации о реальном состоянии дел в АНО ДПО «Институт экономики, управления и социальных отношений».
- обращение физических лиц по поводу нарушений в области образования;
- предписания органов исполнительной власти, осуществляющих функции по выработке государственной политики в образовательной сфере и по государственному контролю и надзору в сфере образования.

6.6. Внутренний контроль осуществляется непосредственно директором АНО ДПО «Институт экономики, управления и социальных отношений». По распоряжению директора внутренний контроль могут осуществлять иные работники АНО ДПО «Институт экономики, управления и социальных отношений», уполномоченные на проведение контрольных функций соответствующим распоряжением директора.

6.6.1. В качестве экспертов к участию в контроле могут привлекаться сторонние (компетентные) организации и отдельные специалисты.

6.7. Директор издает приказ о сроках и целях предстоящей проверки.

6.8. Директор, иное лицо им назначенное может посещать занятия преподавателей без предварительного предупреждения.

6.9. Результаты системы оценки качества образования способствуют:

- принятию обоснованных управленческих решений по повышению качества образования;
- повышению уровня информированности потребителей образовательных услуг для принятия жизненно важных решений (по продолжению образования);
- обеспечению объективности итогового контроля знаний обучающихся
- результаты проверок учитываются при проведении аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой должности.

6.10. Директор АНО ДПО «Институт экономики, управления и социальных отношений» по результатам внутреннего контроля принимает решения:

- об издании соответствующего приказа;
- об обсуждении итоговых материалов контроля коллегиальным органом;
- о проведении повторного контроля с привлечением определенных экспертов;
- о привлечении к дисциплинарной ответственности работников;
- о поощрении работников;
- иные решения в пределах своей компетенции.



**7. ОБЕСПЕЧЕННОСТЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРОЙ И ИНЫМИ ИНФОРМАЦИОННЫМИ РЕСУРСАМИ.**

Для реализации образовательных программ в АНО ДПО «Институт экономики, управления и социальных отношений» имеется достаточное количество обязательной учебной литературы, учебно-методических материалов. Обучающиеся обеспечиваются методическими материалами и пособиями, в т.ч. на сайте цифровой (электронной) библиотеки - общедоступного для пользователей сети Интернет ресурса [www.twirpx.com](http://www.twirpx.com) на основании пользовательского соглашения <http://www.twirpx.com/about/agreement/>

Информационно-методическое обеспечение позволяет организовать учебный процесс в соответствии с современными требованиями.

8. СВЕДЕНИЯ О СОСТАВЕ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ

ФИО преподавателя	Преподаваемая программа, дисциплина программы	Образование	Ученая степень, звание	повышение квалификации, проф. подготовка	общий стаж работы	стаж по специальности
Болдова О.А.	<p>Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации</p> <p>Новации управления сельскохозяйственным комплексом в 2021 году</p> <p>Дисциплины:</p> <p>Ключевые изменения законодательства в области регулирования деятельности органов местного самоуправления. Влияние Конституционных поправок на организацию власти в органах местного самоуправления</p> <p>Организация муниципального управления: распределение ответственности и обязанностей</p> <p>Обеспечение и оценка результативности и эффективности деятельности местной администрации. Организация кадровой политики</p> <p>Обновленные требования в организации закупочной деятельности в 2021 году</p>	<p>Диплом о высшем профессиональном образовании по специальности «Английский и немецкие языки»</p>	К.э.н.	<p>Диплом о дополнительном (к высшему) образовании о профессиональной переподготовке для присвоения дополнительной квалификации «Мастер делового администрирования»</p>	20 лет	20 лет

	<p>Финансовые аспекты деятельности органов местного самоуправления</p> <p>Организация муниципального финансового контроля в соответствии с требованиями бюджетного законодательства</p> <p>Антикоррупционная деятельность в органах местного самоуправления</p> <p>Проектное управление как основной инструмент достижения национальных целей развития и реализации национальных проектов</p> <p>Правовые основания участия органов местного самоуправления в судах</p>					
<p>Савранская О.Л.</p>	<p><b>Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации</b></p> <p><b>Профилактика коррупционных правонарушений для учреждений бюджетной сферы</b></p> <p>Дисциплины:</p> <p>Изменения в правовом регулировании кадровой деятельности бюджетных учреждений. Правовой статус руководителя учреждения в 2021 году</p> <p>Управление персоналом в бюджетных,</p>	<p>Диплом ВПО Квалификация Юрист Специальность «Юриспруденция»</p> <p>нет</p> <p>Диплом ВПО Квалификация Врач-Биохимик Специальность «Биохимия»</p>			<p>15 лет</p>	<p>15 лет</p>

	<p>автономных и казенных учреждений</p> <p>Внедрение профессиональных стандартов в бюджетных учреждениях</p> <p>Переход на электронный кадровый документооборот</p> <p>Вопросы организации и нормирования труда в бюджетных учреждениях</p> <p>Проверки кадровой документации надзорными органами</p>					
--	---	--	--	--	--	--

- 8.1. Кадровая политика АНО ДПО «Институт экономики, управления и социальных отношений» направлена на организацию эффективной работы преподавательского состава, от деятельности которого напрямую зависит выполнение поставленных задач и достижения целей Института.
- 8.2. Все преподаватели направлены на повышение квалификации.

## 9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ .

9.1. АНО ДПО «Институт экономики, управления и социальных отношений» осуществляет образовательную деятельность по адресу Россия, Москва, пр. Мира д. 150.

9.2. Сведения о материально-техническом обеспечении и оснащённости образовательного процесса:

### **Перечень и оснащение учебных кабинетов:**

#### Лекционный зал

Стол и стулья для учащихся и преподавателя

Доска / Проектор

9.3. Техническое состояние АНО ДПО «Институт экономики, управления и социальных отношений» удовлетворительное, подтвержденное документами органов пожарного надзора и санитарно-эпидемиологической службы.

9.4. Общая площадь и состояние аудиторного и вспомогательного фондов удовлетворяют лицензионным нормативам.

9.5. Техническая база и учебное оборудование АНО ДПО «Институт экономики, управления и социальных отношений» регулярно модернизируется и соответствует современному уровню.

**10. АНАЛИЗ ПОКАЗАТЕЛЕЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АНО ДПО «ИНСТИТУТ  
ЭКОНОМИКИ, УПРАВЛЕНИЯ И СОЦИАЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ»**

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Численность/удельный вес численности слушателей, обучившихся по дополнительным программам дополнительного профессионального образования повышения квалификации, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации	человек 7/100%
1.2	Численность/удельный вес численности слушателей, обучившихся по дополнительным программам дополнительного профессионального образования переподготовки, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации	0 человек 7/100%
1.3	Численность/удельный вес численности слушателей, направленных на обучение службами занятости, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации за отчетный период	0 человек / 0 %
1.4	Количество реализуемых дополнительных профессиональных программ, в том числе:	2 единицы
1.4.1	Дополнительная программа дополнительного профессионального образования повышения квалификации	2 единицы
1.4.2	Дополнительная программа дополнительного профессионального образования переподготовки	0 единиц
1.5	Количество разработанных дополнительных программ дополнительного профессионального образования повышения квалификации за отчетный период	2 единицы
1.5.1	Дополнительная программа дополнительного профессионального образования повышения квалификации	2 единицы
1.5.2	Дополнительная программа дополнительного профессионального образования переподготовки	0 единиц
1.6	Удельный вес дополнительных программ дополнительного профессионального образования повышения квалификации по приоритетным направлениям развития науки, техники и технологий в общем количестве реализуемых дополнительных профессиональных программ	0%
1.7	Удельный вес дополнительных программ дополнительного профессионального образования повышения квалификации, прошедших профессионально-общественную аккредитацию, в общем количестве реализуемых дополнительных профессиональных программ	0%
1.8	Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников, имеющих ученые степени и (или) ученые звания, в общей численности научно-педагогических работников образовательной организации	0 человек/ 0%

1.9	Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников, прошедших за отчетный период повышение квалификации или профессиональную переподготовку, в общей численности научно-педагогических работников	2 человека/ 100%
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	0 человека/%
1.10.1	Высшая	0 человек/0%
1.10.2	Первая	0 человек/0%
1.11	Средний возраст штатных научно-педагогических работников организации дополнительного профессионального образования	40 лет
1.12	Результативность выполнения образовательной организацией государственного задания в части реализации дополнительных профессиональных программ	0%
2.	Научно-исследовательская деятельность	
2.1	Количество цитирований в индексируемой системе цитирования Web of Science в расчете на 100 научно-педагогических работников	0 единиц
2.2	Количество цитирований в индексируемой системе цитирования Scopus в расчете на 100 научно-педагогических работников	0 единиц
2.3	Количество цитирований в РИНЦ в расчете на 100 научно-педагогических работников	0 единиц
2.4	Количество статей в научной периодике, индексируемой в системе цитирования Web of Science, в расчете на 100 научно-педагогических работников	0 единиц
2.5	Количество статей в научной периодике, индексируемой в системе цитирования Scopus, в расчете на 100 научно-педагогических работников	0 единиц
2.6	Количество публикаций в РИНЦ в расчете на 100 научно-педагогических работников	0 единиц
2.7	Общий объем НИОКР	0 тыс. руб.
2.8	Объем НИОКР в расчете на одного научно-педагогического работника	0 тыс. руб.
2.9	Удельный вес доходов от НИОКР в общих доходах образовательной организации	0 %
2.10	Удельный вес НИОКР, выполненных собственными силами (без привлечения соисполнителей), в общих доходах образовательной организации от НИОКР	0 %
2.11	Количество подготовленных печатных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия), методических и периодических изданий, количество изданных за отчетный период	0 единиц
2.12	Количество проведенных международных и всероссийских (межрегиональных) научных семинаров и конференций	0 единиц

2.13	Количество подготовленных научных и научно-педагогических кадров высшей квалификации за отчетный период	1 шт.
2.14	Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников без ученой степени - до 30 лет, кандидатов наук - до 35 лет, докторов наук - до 40 лет, в общей численности научно-педагогических работников	1 шт.
2.15	Число научных журналов, в том числе электронных, издаваемых образовательной организацией	единиц
3.	Финансово-экономическая деятельность	
3.1	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности)	748 тыс. руб.
3.2	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности) в расчете на одного научно-педагогического работника	238 тыс. руб.
3.3	Доходы образовательной организации из средств от приносящей доход деятельности в расчете на одного научно-педагогического работника	238 тыс. руб.
4.	Инфраструктура	
4.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в том числе:	47,8 кв. м
4.1.1	Имеющихся у образовательной организации на праве собственности	кв. м
4.1.2	Закрепленных за образовательной организацией на праве оперативного управления	0 кв. м
4.1.3	Предоставленных образовательной организации в аренду (субаренду)	0 кв. м
4.2	Количество экземпляров печатных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия) из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного слушателя	1 единица
4.3	Количество электронных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия)	1 единица
4.4	Численность/удельный вес численности слушателей, проживающих в общежитиях, в общей численности слушателей, нуждающихся в общежитиях	0



## 11. ВЫВОДЫ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ САМООБСЛЕДОВАНИЯ

11.1. Анализ соблюдения контрольных лицензионных нормативов свидетельствует о том, что АНО ДПО «Институт экономики, управления и социальных отношений» их полностью выполняет.

11.2. По результатам самообследования установлено:

- Нормативная и организационно-правовая документация АНО ДПО «Институт экономики, управления и социальных отношений» имеется в наличии по всем осуществляемым направлениям деятельности и соответствует действующему законодательству Российской Федерации и нормативным актам.
- Организационная структура АНО ДПО «Институт экономики, управления и социальных отношений» позволяет осуществлять организацию и ведение учебной, учебно-методической, финансово-хозяйственной и иной деятельности в соответствии с набором задач, решаемых в настоящее время.
- При этом система сопровождения и обеспечения едина для различных направлений образовательной деятельности, что позволяет оптимально использовать ресурсы АНО ДПО «Институт экономики, управления и социальных отношений».
- Организация образовательного процесса, структура и качество подготовки обучающихся являются оптимальными с точки зрения формы, видов и методов обучения.
- Внутренняя система оценки качества образования в АНО ДПО «Институт экономики, управления и социальных отношений» (внутренний контроль) проводится на уровне современных требований, без необходимости внесения в него необходимых корректив, и поиска резервов повышения качества образования.
- Соответствие учебной, учебно-методической литературы, и иных библиотечно-информационных ресурсов и средств обеспечения образовательного процесса установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации требованиям;
- Соответствие образовательного ценза педагогических работников установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации требованиям;
- Соответствие материально-технического обеспечения образовательной деятельности установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации требованиям.

Необходимы:

1. Приведение Устава Института в соответствии с действующим законодательством
2. Создание коллегиальных органов управления (педагогический совет и общее собрание работников)
3. Направление преподавателей на курсы повышения квалификации

Принято,  
проинформовано Д. Истомов

